

Teatr Lalka w Warszawie  
Pl. Defilad 1, 00 – 901 Warszawa

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – zwanej dalej „Ustawa Pzp” na:**

**„Świadczenie usług całodobowej ochrony pomieszczeń  
zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie”**

**NUMER SPRAWY**

**ZP/01/2026**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym [e-zamowienia.gov.pl](https://e-zamowienia.gov.pl)**

**ZATWIERDZIŁ:**

Materiały przygotowane przez Komisję Przetargową  
powołaną Zarządzeniem Dyrektorki Naczelnej i Artystycznej Teatru Lalka w  
Warszawie nr 9/2026 z dnia 16 kwietnia 2026 roku.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Teatr Lalka w Warszawie

Pl. Defilad 1, 00 – 901 Warszawa

NIP: 525-000-58-86, REGON: 016342053, Nr wpisu do Rejestru Instytucji Kultury m. st. Warszawy pod numerem RIK/3/2000/SPW

Numer telefonu: +48 22 620 49 60

adres internetowy: [www.teatrlalka.pl](http://www.teatrlalka.pl)

adres poczty elektronicznej: [sekretariat@teatrlalka.pl](mailto:sekretariat@teatrlalka.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą:** [e-zamowienia.gov.pl](http://e-zamowienia.gov.pl)

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00

## II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że: Administratorem danych osobowych **Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego** jest Teatr Lalka w Warszawie  
Pl. Defilad 1, 00 – 901 Warszawa
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej [iod@teatrlalka.pl](mailto:iod@teatrlalka.pl).
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą PZP w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy PZP
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Wykonawcom przysługuje prawo uzyskania kopii swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
  - a) W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu

- sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- b) Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

### **III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji** o jakim stanowi art. 275 pkt. 2) ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 2) ustawy Pzp przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.
4. Negocjacje, nie będą mogły prowadzić do zmiany treści SWZ oraz będą dotyczyć wyłącznie tych elementów oferty, które podlegać będą ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w SWZ.
5. Zamawiający zaprosi do negocjacji, o ile będą prowadzone, Wykonawców, których oferty nie będą podlegać odrzuceniu.
6. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
7. Jeżeli Zamawiający uzna po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
8. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny. Zamawiający udostępni oferty wraz z załącznikami złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niezwłocznie po otwarciu tych ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia ich otwarcia.
9. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożone w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.

10. Zamawiający w zaproszeniu do złożenia ofert dodatkowych wyznaczy termin na ich złożenie z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym że termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia do składania ofert dodatkowych.
11. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.
12. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 Ustawy Pzp.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi całodobowej ochrony pomieszczeń zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie**
2. Świadczenie usług odbywać się będzie 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, przy czym:
  - a) W godzinach od 8.00 do 22.00 usługa świadczona będzie w formie obsługi portierni w Teatrze Lalka w Pałacu Kultury oraz w razie konieczności ochrony osób i mienia;
  - b) W godzinach od 22.00 do 8.00 świadczona będzie usługa ochrony osób i mienia z wyłączeniem obsługi portierni
3. Pomieszczenia Teatru Lalka znajdują się w części budynku Pałacu Kultury i Nauki. W skład siedziby Teatru wchodzi na pierwszym piętrze - pomieszczenia biurowe, techniczne i toalety, na poziomie piwnic - pomieszczenia gospodarcze, magazyn archiwalny, magazyn scenografii, na parterze - przestrzeń dla widza - foyer, sala widowiskowa i toalety ogólnodostępne oraz kulisy sceny, pomieszczenia socjalne, garderoby oraz pracownice lalkarska i konstruktorska oraz kawiarnia.
4. Przewidywana liczba roboczogodzin w czasie objętym zamówieniem - 8760.
5. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia oraz we wzorze umowy stanowiącymi odpowiednio Załącznik nr 2 do SWZ i załącznik nr 5 do SWZ.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę co najmniej dwóch osób wykonujących pracę ochroniarza/portiera na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu - każda z osób. Wymóg ten obowiązuje także w przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy.
7. Wykonawca będzie zobowiązany do posiadania w trakcie realizacji umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę nie mniejszą niż 250 000 PLN, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości ubezpieczenia w całym okresie obowiązywania umowy. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej powinno co

najmniej obejmować swoim zakresem odpowiedzialność za szkody w mieniu oraz na osobie, a także czyste straty finansowe (w tym czyste straty finansowe obejmujące odpowiedzialność Wykonawcy na co najmniej 300 tys. złotych) wyrządzone Zamawiającemu związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.

8. Rodzaj zamówienia: usługi.
9. Postępowanie jest postępowaniem jednorodnym, tym samym nie ma możliwości podziału zamówienia na części.
10. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 79710000 – 4 Usługi ochroniarskie.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje przedmiotu zamówienia.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo niepełnej realizacji umowy. Zamówienie realizowane będzie zgodnie z bieżącymi potrzebami Zamawiającego. Łączna wartość ograniczenia nie przekroczy 20 % wartości udzielonego zamówienia.
13. Zamawiający przewiduje udzielenie podobnego zamówienia zgodnie z art. 305 pkt 1 w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP
14. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
15. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
16. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
17. Zamawiający nie przewiduje odbycia wizji lokalnej.
18. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
19. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy Pzp.

## **V. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom);
2. Zamawiający będzie badał, czy zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 514),
3. W przypadku braku podania danych podwykonawców na etapie składania ofert Zamawiający wymaga zgodnie z treścią art. 462 ust. 4 pkt 1) ustawy Pzp przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, aby Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców;
4. W przypadku gdy Wykonawca korzysta z podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust 2 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wykonawca zobowiązany jest w przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenia zamówienia. Zamawiający będzie czy zachodzą podstawy wykluczenia wskazane w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na

Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.

5. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia **12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**
2. W przypadkach określonych w projekcie umowy termin wykonania umowy może ulec zmianie.

## **VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
    - Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że** posiada koncesję wydaną przez właściwego ministra ds. wewnętrznych (obecnie Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
  - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
    - Zamawiający nie precyzuje żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
  - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

**Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:** w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowali lub w przypadku świadczeń trwających również realizuje dwa zamówienia 100 000 zł netto (każde z zamówień) polegające na całodobowej ochronie czynnego i funkcjonującego obiektu prowadzącego repertuarowe przedstawienia.

Każde z zamówień, o których mowa powyżej powinny być świadczone w sposób stały w okresie nie krótszym niż jeden rok.
3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
6. Zamawiający nie określa sposób spełniania przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków udziału w postępowaniu.
7. W przypadku złożenia przez Wykonawców wszelkich dokumentów zawierających dane finansowe w innych walutach niż PLN, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP) obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu nie ogłoszono takiego kursu, zastosowanie znajdzie kurs średni walut NBP ogłoszony dla danej waluty w najbliższym dniu poprzedzającym dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
8. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp., przy czym Zamawiający wskazuje, że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
    - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](#) Kodeksu karnego,
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](#) Kodeksu karnego,
      - c) o którym mowa w [art. 228-230a](#), [art. 250a](#) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](#) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048) lub w [art. 54 ust. 1-4](#) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
      - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](#) Kodeksu karnego,
      - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](#) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](#) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania

pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](#) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](#) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](#) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
    - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](#) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2. w art. 109 ust. 1 pkt. 4 Pzp, tj.:
    - w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  - 3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 514), zwana dalej „UOBN”, przy czym zgodnie z art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania



wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UPAU;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UPAU;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy UPAU.

4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawa Pzp.

#### **IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**;
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) **Oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r. poz. 1714), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy

kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 4 do SWZ.**

- 2) **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
- 3) **Oświadczenia o aktualności informacji** zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania – **załącznik nr 6 do SWZ.**
- 4) **wykazu usług wykonanych**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – **załącznik nr 7 do SWZ.**
- 5) **poświadczoną za zgodność z oryginałem koncesję** wydaną przez właściwego ministra ds. wewnętrznych (obecnie Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 4 ppkt 2), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

#### **X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

1. Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

#### **XI. INFORMACJE DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

#### **XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Ustawy Pzp., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej

rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2024 r. poz. 1513 z późn. zm.).

2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy Pzp., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, podpisem osobistym, kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
4. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
5. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy”).
6. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-1b436d8e-bbf2-4a1e-bcfc-8eae76f73d0c
7. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych.
10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
11. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
  - a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub

- b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
12. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2022 poz. 1233) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
  13. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”). W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  14. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
  15. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
  16. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
  17. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
  18. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony

na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl>  
w zakładce „Zgłoś problem”.

19. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-zamowienia.
20. **Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: w zakresie proceduralnym:**  
Kamila Podwapińska – e-mail: sekretariat@pskl.pl
21. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
22. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
23. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
24. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa pkt 24, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 23, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
25. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 25, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

### **XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na wypełnionym Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym,

Wraz z ofertą, przygotowaną na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ, Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

- 1) **oświadczenie** Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców
- 2) w przypadku gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć **dokument pełnomocnictwa**, złożony w formie elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym

- podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
- 3) **Pełnomocnictwo** dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
  - 4) **Oświadczenie zgodne z art. 117 ust. 4 pzp** (dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Z oświadczenia powinno wynikać, który wykonawca będzie realizował konkretny zakres prac (wzór oświadczenia w załączniku nr 8 do SWZ)
  - 5) **Oryginał wadium** lub potwierdzenie wpłacenia wadium na rachunek wskazany przez Zamawiającego.
4. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
  5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
  6. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij” widocznego pod „Formularzem ofertowym” zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
  7. Następnie wykonawca powinien pobrać „Formularz ofertowy”, zapisać go na dysku komputera użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
  8. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielny plik podpisu dla tego formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
  9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym

podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

10. Wykonawca składa ofertę przez platformę [ezamowienia.gov.pl](http://ezamowienia.gov.pl) za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
11. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
12. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
13. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Ustawy Pzp.
14. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego, zgodnie z rozdziałem XII SWZ.
15. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty opisany jest w insrtukcji użytkowania platformy.
16. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
17. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.



#### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca w formularzu ofertowym podaje cenę oferty netto i brutto, wyrażoną w wartości liczbowej i słownie, oraz wskazuje stawkę podatku VAT wyrażoną w % z podziałem na kwoty netto i brutto objęte odrębną stawką podatku VAT. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
3. Cenę ofertową brutto wpisaną do Formularza Oferty powinna stanowić kwota za całość przedmiotu zamówienia. Cena ofertowa brutto stanowi iloczyn ilości godzin przewidzianych na świadczenie usług w opisie przedmiotu zamówienia oraz stawki godzinowej podanej w ofercie Wykonawcy odpowiednio za usługi ochrony i portierni w godzinach od 8.00 do 22.00 oraz usługi ochrony w godzinach od 22.00 do godziny 8.00.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Każdy z Wykonawców w złożonej ofercie może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana cyframi.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zapłacone zostanie przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Płatność nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Rażąco niska cena:
  - 1) Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Wyjaśnienia mogą dotyczyć zagadnień wskazanych w art. 224 ust. 3 ustawy Pzp.
  - 2) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

- 3) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny tej oferty.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie 3 000,00 zł (trzech tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 Ustawy.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) gwarancjach bankowych;
  - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 419).
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja ta musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) gwarancja musi wskazywać nazwę i adres Zamawiającego, nazwę postępowania, termin ważności wadium;
  - 2) gwarancja musi być co najmniej gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną i płatną na pierwsze żądanie Zamawiającego, dokonane w formie pisemnej lub oświadczenia woli złożonego w postaci elektronicznej opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (przy czym forma pisemna jest obligatoryjna i nie może zostać wykluczona w treści gwarancji);
  - 3) do gwarancji musi mieć zastosowanie prawo polskie.
6. W przypadku oferty wspólnej, Zamawiający dopuszcza podział kwoty wadium pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wniesienie go w częściach, o ile suma tych części będzie równa kwocie wadium.

7. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr **92 1240 6175 1111 0010 7266 6923** podając w tytule przelewu „Wadium w postępowaniu ZP/01/2026.
8. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w ust. 4 pkt. 2-4, Wykonawca przekazuje zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej.
9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie pieniężnej, o których mowa w ust. 4 pkt. 1), środki pieniężne muszą znaleźć się na wskazanym wyżej rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
10. Brak wniesienia wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości, dopuszczonej formie lub wniesienie w sposób nieprawidłowy skutkuje odrzuceniem oferty **zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt 14) Ustawy Pzp.**

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **6 czerwca 2026r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

#### **XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 8 maja 2026 roku do godziny 09:00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert następuje w dniu 8 maja 2026 roku o godzinie 09:30.
4. Otwarcie ofert jest niejawne.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
9. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

#### **XVIII.OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
2. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt).
3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami: - najniższa cena - 100 % - maksymalnie 100 punktów.
4. W kryterium „cena oferty brutto” ocena ofert niepodlegających odrzuceniu, zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:
 
$$\text{najniższa cena oferty brutto : cenę brutto oferty ocenianej} \times 100 \text{ punktów} \\ = \text{ilość punktów przyznanych ofercie ocenianej}$$
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów.
6. Wymagania jakościowe odnoszące się do co najmniej głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający opisał przedmiot zamówienia wskazując standardy, jakim ma ono odpowiadać. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że bez względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany - identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jednego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma 100 punktów, z zastrzeżeniem pkt 8. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia, w wyznaczonym terminie, ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
9. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. W przypadku wpłynięcia jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu Zamawiający nie będzie dokonywał jej oceny punktowej.

11. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
12. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
13. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 9, oferta podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do **przekazania /dostarczenia Zamawiającemu informacji niezbędnych do wpisania do treści Umowy.**
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
7. Przez uchylanie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w szczególności uznane będzie:
  - 1) niestawienie się Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, w celu podpisania umowy;
  - 2) podpisanie umowy po stronie Wykonawcy przez osoby (osobę) nieupoważnione (nieupoważnioną), w przypadku jeżeli Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o powyższym nie uzupełni pełnomocnictw (pełnomocnictwa) lub nie podpisze umowy przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną) i nie dostarczy jej do Zamawiającego;
  - 3) niedostarczenie wszystkich wymogów, określonych w ust. 5;
  - 4) przesłania przez Wykonawcę do Zamawiającego umowy niezgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem, (z wyłączeniem poprawek i uzupełnień, które zalecił Zamawiający lub dokonanych w uzgodnieniu z Zamawiającym np.: dane kontaktowe, data zawarcia umowy, osoby reprezentujące obie strony, korekty numeracji, numer konta, adres do korespondencji itp.), o ile Wykonawca nie prześle umowy zgodnej z otrzymanym drogą elektroniczną wzorem

w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o przesłaniu umowy niezgodnej z wzorem.

## **XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Przed podpisaniem Umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

## **XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY**

1. Projektowane postanowienia umowy zostały określone w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 5 do SWZ.
2. Projekt umowy zostanie uzupełniony o odpowiednie dane dotyczące w szczególności Wykonawcy i wartości umowy.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przedstawi pod rygorem uznania, iż Wykonawca odmawia podpisania umowy:
  - a) Potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - b) Listę osób skierowanych do realizacji zamówienia,
  - c) Kopię polisy ubezpieczeniowej.
4. Z projektu umowy zostaną usunięte dane zbędne lub nie mające zastosowania w przypadku wybranego Wykonawcy.
5. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy (Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie umowy.
6. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
7. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz w zakresie wskazanym w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.
8. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Ustawa Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

### **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

**Załącznik nr 1** – formularz oferty,

**Załącznik nr 2** – Opis przedmiotu zamówienia,

**Załącznik nr 3** - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 5** – projekt umowy,

**Załącznik nr 6** – Oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym,

**Załącznik nr 7** – wzór wykazu wykonanych usług.



**FORMULARZ OFERTOWY**

**INFORMACJE O WYKONAWCY**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

.....  
*nazwa Wykonawcy*  
.....  
*adres Wykonawcy (siedziba)*  
NIP ..... REGON ..... Nr KRS (jeżeli dotyczy) .....  
tel. .... e-mail .....

w przypadku oferty wspólnej (Konsorcjum):

Pełnomocnik Konsorcjum:

.....  
.....  
*nazwa Wykonawcy*  
.....  
.....  
*adres Wykonawcy (siedziba)*  
NIP ..... REGON ..... Nr KRS jeżeli dotyczy) .....  
tel. .... e-mail.....

Uczestnik Konsorcjum:.....

*nazwa Wykonawcy*  
.....  
.....  
*adres Wykonawcy (siedziba)*

NIP ..... REGON ..... Nr KRS (jeżeli dotyczy) .....  
tel. .... e-mail .....

**Oświadczamy, że jesteśmy:**

- ☐ mikro przedsiębiorcą, tj. zatrudniamy <10 osób, a roczny obrót lub roczna suma bilansowa wynosi < 2 mln euro,  
☐ małym przedsiębiorcą, tj. zatrudniamy <50 osób, a roczny obrót lub roczna suma bilansowa wynosi < 10 mln euro,

☐ średnim przedsiębiorcą, tj. zatrudniamy <250 osób, a roczny obrót wynosi < 50 mln euro lub roczna suma bilansowa wynosi < 43 mln euro.

☐ jednoosobową działalnością gospodarczą,

☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,

☐ innym rodzajem

(proszę o zakreślenie właściwej odpowiedzi)

Niniejszym w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferujemy realizację na rzecz Zamawiającego zamówienia publicznego którego przedmiotem jest:

**„Świadczenie usług całodobowej ochrony pomieszczeń**

**zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie”**

**NUMER SPRAWY**

**ZP/01/2026**

za następującą cenę ofertową obliczona zgodnie z wymogami pobranej od Zamawiającego SWZ:

Wartość zamówienia		
Cena brutto w PLN za 1 roboczogodzinę usługi w godzinach 8.00 – 22.00	Przewidywana liczba roboczogodzin w czasie objętym zamówieniem	Cena brutto w PLN w odniesieniu do łącznej ilości roboczogodzin (suma 1)
	<b>4380</b>	
Cena brutto w PLN za 1 roboczogodzinę usługi w godzinach 22.00 – 8.00	Przewidywana liczba roboczogodzin w czasie objętym zamówieniem	Cena brutto w PLN w odniesieniu do łącznej ilości roboczogodzin (suma 2)
	<b>4380</b>	
Cena oferty brutto (suma 1 powyżej + suma 2 powyżej) ..... zł (słownie: .....) w tym podatek VAT (...%) ..... zł		

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
2. **Oświadczamy**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
3. **Oświadczamy**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ.

4. **Oświadczamy**, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.
5. **Oświadczamy**, że w przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru naszej oferty osobą upoważnioną do podpisania umowy z naszej strony będzie .....
7. **Oświadczamy**, iż zobowiązujemy się wskazać na każdej wystawionej fakturze rachunek znajdujący się w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
8. **Oświadczamy**, że:
  - następujące części zamówienia ..... zamierzamy powierzyć podwykonawcom \*  
nazwa podwykonawcy ..... (o ile jest to wiadome) \*
  - nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom
9. Podmioty trzecie<sup>1</sup>:  
**OŚWIADCZAM**, że zamierzam/my polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby:

zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby	
sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia	
czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.	

lub

**OŚWIADCZAM**, że nie zamierza/my polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

10. **Oświadczamy**, że<sup>2</sup>:
  - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*
  - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego \*
 w odniesieniu do następujących towarów/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia):  
 .....  
 Wartość towaru/ usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to ..... zł netto \*\*.

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Niepotrzebne skreślić

**\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:**

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, \mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

11. **Oświadczamy**, pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

12. Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych **Wykonawców biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest Teatr Lalka w Warszawie, pl. Defilad 1, 00-901 Warszawa**
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej  
.....
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem). Odbiorcami danych będą także osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w ustawie Pzp albo w przypadku zamówień realizowanych w ramach projektów (np. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej) przez okres wskazany w wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, przy czym:
  - a. W przypadku obowiązków wynikających z art. 15 ust. 1-3 RODO zamawiający ma prawo żądać od osoby, której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
  - b. Skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - c. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. Prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej w celu ochrony praw innej osoby fizycznej i prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do przeprowadzenia postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania danych określa ustawa Pzp.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.

**Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiot zamówienia:

Całodobowa ochrona pomieszczeń zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie w okresie jednego roku od dnia podpisania umowy z Zamawiającym.

W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) Obsługa portierni wraz ze świadczeniem usługi ochrony - przez siedem dni w tygodniu w godzinach od 8-22.
- 2) Usługa ochrony osób i mienia w Tatrze Lalka - przez siedem dni w tygodniu w godzinach od 22-8.
- 3) Patrol interwencyjny w razie konieczności

**I. Stanowiska pracy portierni:**

Przedmiotem zamówienia jest obsługa portierni w Teatrze Lalka w Pałacu Kultury i Nauki Pl. Defilad 1, w Warszawie, przez 7 dni w tygodniu w godzinach 8-22.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy w zakresie portierni

- a) Regulacja ruchem interesantów i gości,
- b) Rejestrowanie osób wchodzących do obiektu,
- c) Zabezpieczenia obiektu przed wejściem na jego teren osób nieuprawnionych,
- d) Wydawanie kluczy (prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy),
- e) Obsługa windy dla osób z niepełnosprawnościami,
- f) Utrzymanie ładu i porządku w przestrzeni portierni z zachowaniem drożności drogi ewakuacyjnej,
- g) W momencie uruchomienia monitoringu wizyjnego przestrzeni Teatru – realizacja dozoru wizyjnego monitorów oraz przestrzeganie *Regulaminu monitorowania*, który powstanie w momencie uruchomienia.

**II. Stanowisko pracy ochrony:**

Przedmiotem zamówienia jest ochrona osób imienia w Tatrze Lalka w PKiN Pl. Defilad 1 w Warszawie, przez 7 dni w tygodniu w godzinach 22-8.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy w zakresie ochrony:

- a) Zabezpieczenia obiektu przed wejściem na jego teren osób nieuprawnionych,

- b) Ochrony obiektu przed włamaniem, kradzieżą mienia, dewastacją i zamachami na mienie będące własnością Zlecniodawcy ochrony w sytuacjach zagrożenia życia i zdrowia osób przebywających na terenie chronionego obiektu,
- c) Sprawdzanie zabezpieczeń obiektu i pomieszczeń Zamawiającego, w szczególności miejsc wymagających szczególnej ochrony,
- d) Bieżącego informowania zamawiającego o brakach w zabezpieczeniu mienia przed kradzieżą, włamaniem, a także o naruszeniu przepisów z zakresu zabezpieczenia mienia przez pracowników Zamawiającego,
- e) Zapewnienie kontroli nad infrastrukturą teatru oraz zapobieganie próbom kradzieży, dewastacji i uszkodzenia mienia wewnątrz teatru,
- f) Sprawdzanie stanu zabezpieczeń pomieszczeń po godzinach pracy,
- g) Utrzymanie ładu i porządku publicznego w chronionym obiekcie,
- h) Niedopuszczanie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony, wzywanie do opuszczenia teatru w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie teatru,
- i) Wydawanie kluczy (prowadzenie ewidencji wydawania i zdawania kluczy),
- j) Wykonywanie obchodów celem sprawdzenia zabezpieczeń pomieszczeń,
- k) Podejmowanie operacyjnych decyzji ochrony obiektu w związku z zaistniałymi wydarzeniami,
- l) W momencie uruchomienia monitoringu wizyjnego przestrzeni Teatru – realizacja dozoru wizyjnego monitorów, zgodnie z wprowadzonym *Regulaminem monitorowania*.

Zamawiający wymaga od Wykonawcy w zakresie działań Patrołu Interwencyjnego: Zapewnienie (minimum 2 osobowych) grup interwencyjnych - gwarantujących niezwłoczne przybycie do siedziby Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 15 minut od powiadomienia.

Określenie szczególnych obowiązków wszystkich pracowników skierowanych do realizacji zamówienia:

- 1) Wszyscy pracownicy muszą wykazywać się znajomością ustawy o ochronie osób i mienia oraz obowiązujących zarządzeń, poleceń i wytycznych przełożonych, oraz znajomością obsługi systemów wizyjnych, alarmowych i ppoż. funkcjonujących na obiekcie w celu zachowania odpowiedniej umiejętności weryfikacji przesyłanych sygnałów;
- 2) Stała kontrola sygnałów przesyłanych i gromadzonych w elektronicznych urządzeniach, systemach wizyjnych i alarmowych funkcjonujących na terenie obiektu;
- 3) Współdziałanie z Policją, Pogotowiem Ratunkowym, Strażą Pożarną i Strażą Miejską w przypadkach zagrożeń stwierdzonych na chronionym obiekcie;
- 4) Przestrzeganie zasad dyscypliny pracy, regulaminu pracy, przepisów BHP i PPOŻ;

- 5) Przestrzeganie tajemnicy służbowej;
- 6) Posiadanie umiejętności posługiwania się sprzętem przeciwpożarowym oraz znajomość sposobów gaszenia pożaru w zarodku przy pomocy podręcznych środków gaśniczych;
- 7) W przypadku wybuchu pożaru zawiadomienie straży pożarnej oraz kierownictwa obiektu i przystąpienie do gaszenia ognia dostępnymi środkami gaśniczymi, wzywanie do pomocy osób postronnych;
- 8) Zawiadamianie właściwych służb ratowniczych o zaistniałych zdarzeniach oraz Przedstawiciela Wykonawcy i Przedstawiciela Zamawiającego;
- 9) Wzywanie osób do opuszczania obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu albo stwierdzenia zakłócania przez nie porządku publicznego;
- 10) Dbanie o schludny wygląd i właściwy stan umundurowania/spójnego ubioru, spełniający wymogi Zamawiającego odnośnie do zestawienia, kolorystyki jak i estetyki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania zastrzeżeń odnośnie do oceny spełniania powyższych wymogów przez Pracownika do Przedstawiciela Wykonawcy, które muszą być na bieżąco uwzględniane;
- 11) W przypadku wystąpienia awarii sieci energetycznej, centralnego ogrzewania, wodnokanalizacyjnej i telefonicznej - powiadomienie niezwłocznie Przedstawiciela Wykonawcy i Przedstawiciela Zamawiającego, a w razie potrzeby bezpośrednio odpowiednie służby ratownicze lub firmy konserwatorskie w przypadku zagrożenia osób i mienia;
- 12) Prowadzenie książki dyżurów i raportów z przebiegu służby w sposób umożliwiający sprawdzenie godzin rozpoczęcia i zakończenia dyżuru przez każdego pracownika wykonawcy;
- 13) Po każdym zakończonym miesiącu obsługi wymagane stwierdzenie godzin rozpoczęcia i zakończenia dyżuru przez każdego pracownika ochrony (portierni), na podstawie księgi dyżurów lub raportów z przebiegu służby

Określenie wymagań dotyczących wszystkich pracowników skierowanych do realizacji zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić w czasie obowiązywania umowy, iż wszyscy pracownicy skierowani do realizacji zamówienia będą posiadać aktualne zaświadczenia od lekarza medycyny pracy o dopuszczeniu do pracy. Pracownicy skierowani do realizacji zamówienia muszą posiadać:

- 1) Jednolite umundurowanie lub jednolity, spójny ubiór, zatwierdzony przez Zamawiającego.
- 2) Za umundurowanie oraz wyposażenie pracowników ochrony lub wykonanie i zapewnienie spójnego ubioru pracowników odpowiada, wykonawczo i finansowo Wykonawca.
- 3) Identyfikator w widocznym miejscu, ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem.



- 4) Ukończone szkolenia w zakresie udzielenia pierwszej pomocy, bezpieczeństwa i higieny pracy. Koszt szkolenia ponowi Wykonawca.
- 5) PPOŻ. Koszty szkolenia ponosi Wykonawca.
- 6) Udział w dedykowanym treningu z ewakuacji osób i mienia z przestrzeni Teatru Lalka (kurs w miejscu), zapewniony przez Zamawiającego.
- 7) Znajomość przepisów BHP oraz instrukcji alarmowych obowiązujących u Zamawiającego.
- 8) Zamawiający wymaga, aby pracownicy spełniali podstawowe wymagania estetyczne w zakresie aparycji i kultury osobistej. W związku z powyższym Wykonawca musi liczyć się z koniecznością dokonywania wymiany pracownika w przypadku, konieczności dokonania takiej zmiany, zgłoszonej przez Zamawiającego. Wykonawca dokona zmiany w terminie do 72 godzin od otrzymania przez Przedstawiciela Wykonawcy zgłoszenia konieczności dokonania zmiany pracownika. Osoba, która zastąpi pracownika musi spełniać wszystkie wymagania zawarte w SWZ odnośnie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia
- 9) Osoby wyznaczone do realizacji zamówienia nie mogą być skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawiania zaświadczenia o niekaralności danego pracownika ochrony, jednakże nie później niż w terminie wskazanym przez Zamawiającego;

Obowiązki pracowników portierni/ochrony:

- 1) Przyjmowanie i zdawanie posterunku w sposób dokładny, informując swojego przełożonego o wszelkich spostrzeżeniach podczas objęcia, pełnienia i przekazywania służby.
- 2) Przy obejmowaniu służby pracownik jest zobowiązany, by sprawdzić w jakim stanie znajduje się posterunek oraz sprzęt i wyposażenie.
- 3) Nie opuszczanie posterunku, dopóki nie zostanie zmieniony przez innego pracownika Wykonawcy. Za posterunek rozumie się pomieszczenie, w którym znajduje się portiernia.
- 4) Znajomość lokalizacji punktów przeciwpożarowych, ujęć wody, środków alarmowania oraz znajomość sposobów alarmowania i wzywania straży pożarnej.
- 5) Pracownikom ochrony mienia zabrania się wglądu w pisma i akta Zamawiającego oraz przebywania w pomieszczeniach biurowych poza potrzebami wynikłymi z realizacji Umowy.

Postanowienia końcowe:

Szacowana liczba godzin do wyceny 8 760 h.

Wykonawca:

\_\_\_\_\_  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

\_\_\_\_\_  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**  
**ORAZ O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU**  
**W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

**„Świadczenie usług całodobowej ochrony pomieszczeń  
zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie”**

**NUMER SPRAWY**

**ZP/01/2026**

oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone szczegółowo w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1, pkt 4) – tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspierania agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 514), zwana dalej „UOBN
5. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. \_\_\_\_\_ ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub 6 ustawy Pzp w zakresie okoliczności, które Zamawiający wskazał w ogłoszeniu o zamówieniu*).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

\_\_\_\_\_  
6. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- d) posiadania uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej:
  - tj. posiadam/posiadamy koncesję wydaną przez właściwego ministra ds. wewnętrznych (obecnie Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia;
- e) zdolności technicznej lub zawodowej:
  - tj. w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – należycie zrealizowałem/zrealizowaliśmy lub w przypadku świadczeń trwających również realizuję/realizujemy dwa zamówienia dotyczące ochrony mienia i osób o wartość minimum 100 000 zł netto (każde z zamówień) polegające na całodobowej ochronie czynnego i funkcjonującego obiektu prowadzącego repertuarowe przedstawienia, a każde z zamówień, o których mowa powyżej były/są świadczone w sposób stały w okresie nie krótszym niż jeden rok.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**OŚWIADCZENIE**

**w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp  
braku o przynależności do grupy kapitałowej  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie podstawowym\*.**

**\*UWAGA: należy wypełnić pkt 1 lub 2 i zaznaczyć odpowiedni kwadrat.**

Nazwa (firma)/Imię i nazwisko , adres Wykonawcy

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym pn.:

**„Świadczenie usług całodobowej ochrony pomieszczeń  
zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie”**

**NUMER SPRAWY**

**ZP/01/2026**

oświadczam/y, że:

- 1) ☐ **Przynależę do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2025 r., poz. 1714 z późn. zm.):

Lp.	Nazwa podmiotu wchodzącego w skład tej samej grupy kapitałowej	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		

oraz składam wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

- 2) ☐ **Nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej.**

\_\_\_\_\_  
podpis

## **Załącznik nr 5 do SWZ – projekt umowy**

*w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na „Świadczenie usług całodobowej ochrony pomieszczeń zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie” NUMER SPRAWY ZP/01/2026 na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą Pzp”, została zawarta umowa o następującej treści:*

### **§1 Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do świadczenia usług całodobowej ochrony pomieszczeń zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie, w tym z obsługą portierni w godzinach od 8.00 do 22.00.
2. Realizacja przedmiotu umowy będzie wykonywana zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Załączniku nr 1 do umowy opis przedmiotu zamówienia oraz w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia możliwości czasowego wzmocnienia obsady etatowej, we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Termin, wielkość oraz okres obowiązywania wzmocnienia obsady etatowej określa każdorazowo Zamawiający i powiadamia o tym Wykonawcę na piśmie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem. Za wzmocnienie obsady etatowej, Wykonawcy należyne jest dodatkowe wynagrodzenie, którego wysokość określa się w oparciu o wartości stawki godzinowej określonej niniejszą umową.
4. W ramach zamówienia Zamawiający przewiduje łącznie 8760 roboczogodzin (z zastrzeżeniem, że 1 roboczogodzina = 60 minut).
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu świadczonej usługi – łącznie do 90 dni w trakcie trwania umowy. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do zakresu faktycznie świadczonych usług w związku ze zmniejszeniem zapotrzebowania. Zamawiający powiadamia Wykonawcę w formie dokumentowej o zmniejszeniu zapotrzebowania na świadczone usługi z 7 – dniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób realizujących usługę w imieniu Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a) wykonywania usług wymienionych w ust. 1 i 2 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę oraz do przekazania imiennego wykazu osób wykonujących prace objęte przedmiotem niniejszej umowy, ze wskazaniem rodzaju wykonywanych przez nich usług oraz podstawy zatrudnienia, a także jego aktualizowania, na żądanie Zamawiającego oraz do przekazania w terminie 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania, dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę (według wyboru Zamawiającego: umów o pracę bez ujawniania danych osobowych, comiesięcznych raportów RMUA lub oświadczeń Wykonawcy, o których mowa we wzorze umowy), także jeśli pracodawcą jest podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

- danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. dalej „RODO” i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019r. poz. 1871 ze zm.), tj. w szczególności<sup>3</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlegają anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- b) zapewnienia, w przypadku korzystania z podwykonawców, wykonywania usług wymienionych w ust. 1 i 2 wyłącznie przez osoby zatrudnione przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
- c) zobowiązania podwykonawców lub dalszych podwykonawców do tego, aby czynności wymienione w ust. 1 i 2 były wykonywane wyłącznie przez osoby zatrudnione przez nich na podstawie umowy o pracę.
8. Zamawiający wymaga od Wykonawcy w ramach wynagrodzenia w zakresie działań Patrołu Interwencyjnego: Zapewnienie (minimum 2 osobowych) grup interwencyjnych - gwarantujących niezwłoczne przybycie do siedziby Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 15 minut od powiadomienia.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami.
10. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o każdej groźbie utrudnienia lub ewentualnej niemożności realizacji umowy spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem swych obowiązków przez Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 3 godziny. W wypadku niewykonania powyższego obowiązku w określonym terminie Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu w razie zaistnienia sporu na tym tle.
11. W trakcie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności zgodnie z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa w związku ze stanem epidemii lub zagrożenia epidemicznego (o ile występują) oraz zgodnie z aktami wewnętrznymi Zamawiającego (o ile takie będą obowiązywały). Treść aktów wewnętrznych Zamawiający doręczy Wykonawcy w formie elektronicznej po podpisaniu umowy lub po wprowadzeniu nowych aktów, o ile będą wprowadzane.

## **§2 Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować usługę wskazaną w § 1 Umowy w terminie jednego roku od dnia podpisania umowy tj. od dnia ..... do dnia .....
2. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku:
- 1) niewykonania lub nienależytego wykonywania umowy, przy czym przed rozwiązaniem umowy Zamawiający wezwie wykonawcę do należytej realizacji obowiązków wyznaczając 7 dniowy termin na naprawę wymienionych w wezwaniu uchybień,
  - 2) naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych przez pracowników ochrony Wykonawcy,
  - 3) wystąpienia szkody w chronionym Obiekcie, wynikłej w szczególności z dewastacji, aktów wandalizmu, uszkodzenia mienia, kradzieży, kradzieży z włamaniem,

---

<sup>3</sup> Wyczerpiecie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z ww. przepisami.

wyrażonej Zamawiającemu przez pracowników ochrony Wykonawcy lub osoby trzecie, powstałej podczas pełnienia dozoru przez Wykonawcę, zaniechania/działania Wykonawcy wynikiem czego następstwem będzie szkoda w mieniu lub na osobie,

- 4) gdy pracownicy ochrony wyznaczeni przez Wykonawcę do świadczenia usług objętych umową nie spełniają warunków określonych w niniejszej umowie – w szczególności w zakresie niekaralności,
- 5) gdy Wykonawca nie posiada lub nie okaże na wniosek Zamawiającego ważnej umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy,
- 6) gdy Wykonawca utraci koncesję na świadczenie usług stanowiących przedmiot umowy,
- 7) gdy Wykonawca nie spełni lub nie wykaże spełnienia wymogów zatrudnienia,
- 8) w przypadku bezprawnego ujawnienia informacji poufnych, do których Wykonawca lub wyznaczeni przez Wykonawcę pracownicy ochrony uzyskali dostęp.

### **§3 Polisa ubezpieczeniowa**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej na czas trwania Umowy.
2. Zakres polisy, o której mowa w ust. 1 musi obejmować w szczególności:
  - a) ubezpieczenie od zniszczenia własności prywatnej spowodowanego działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy na wartość nie mniejszą niż 250.000,00 zł;
  - b) ubezpieczenie na wypadek śmierci lub kalectwa spowodowanego działaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy na wartość nie mniejszą niż 250.000,00 zł;
  - c) kradzieży lub/i zniszczenia mienia należącego do Zamawiającego lub będącego w jego posiadaniu w związku z Umową wypożyczenia na wartość nie mniejszą niż 250.000,00 zł.
3. W przypadku powstania szkody w majątku Zamawiającego wynikającej z nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę ponosi on pełną odpowiedzialność za powstałą szkodę, bez względu na wartość posiadanego ubezpieczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ciągłości ubezpieczenia w całym okresie obowiązywania umowy, dokument potwierdzający odnowienie ubezpieczenia wraz z dowodem uiszczenia składki ubezpieczeniowej Wykonawca niezwłocznie po jego otrzymaniu przedstawi Zamawiającemu.
5. Kopia polisy wraz z dowodem uiszczenia składki stanowi załącznik nr 3 do umowy.
6. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie nowego ubezpieczenia nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem ubezpieczenia poprzedniego.
7. W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę w terminie określonym w ust. 6 dokumentu potwierdzającego zawarcie i opłacenie ubezpieczenia, Zamawiający ma według swojego wyboru prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym albo zawarcia umowy ubezpieczenia w imieniu Wykonawcy i na jego rzecz oraz obciążenia go kosztami jej zawarcia. Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **§4 Uprawnienia Zamawiającego**

Zamawiający ma prawo kontroli realizacji przez Wykonawcę Umowy, w tym w szczególności:

- 1) wglądu do grafików służbowych;
- 2) sprawdzenia kwalifikacji zawodowych pracowników Wykonawcy wymaganych w SWZ i opisie przedmiotu zamówienia, w tym znajomość przepisów bhp i p.poż., znajomość

obowiązujących w budynkach Zamawiającego instrukcji: postępowania w przypadku zagrożenia działaniem terrorystycznym, postępowania w przypadku otrzymania przesyłki niewiadomego pochodzenia, postępowania w przypadku powstania pożaru i innych nadzwyczajnych zagrożeń, znajomością ustawy o ochronie osób i mienia oraz obowiązujących zarządzeń, poleceń i wytycznych przełożonych oraz znajomością obsługi systemów wizyjnych, alarmowych i ppoż. funkcjonujących na obiekcie w celu zachowania odpowiedniej umiejętności weryfikacji przesyłanych sygnałów

3) kontroli wymaganego ubioru pracowników Wykonawcy.

### §5 Wynagrodzenie

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy wskazanego w § 1 umowy (za okres 12 miesięcy) Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości ..... **zł netto** plus należny podatek VAT w wysokości ....., tj. za łączną cenę ..... **zł brutto** (słownie: .....), przy czym stawka za jedną osoboroboczogodzinę pracownika portierni i ochrony wynosi:
  - pracownik portierni ..... **zł netto**, plus należny podatek VAT w wysokości ..... %, co daje łącznie ..... **zł brutto**;
  - pracownik ochrony ..... **zł netto** plus należny podatek VAT w wysokości ..... %, co daje łącznie ..... **zł brutto**;
2. Należne Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zawiera wszelkie koszty i ryzyko, jakie ponosi Wykonawca w związku z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 uwzględnienia w szczególności koszty zatrudnienia osób wykonujących usługę w imieniu Wykonawcy na podstawie umowy o pracę wynikających z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej.
4. W przypadku niewykorzystania kwoty wynagrodzenia maksymalnego, o którym mowa w ust. 1, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wobec Zamawiającego żadne roszczenie w tym zakresie, w szczególności z tytułu wynagrodzenia uzupełniającego lub odszkodowania, o ile ograniczenie będzie nie większe niż 20%.
5. Umowę uzna się za zrealizowaną w przypadku wystąpienia co najmniej jednego z poniższych przypadków:
  - a) upływu terminu obowiązywania Umowy, określonego w § 2 Umowy;
  - b) gdy wartość wynagrodzenia wypłacona Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy osiągnie wysokość określoną w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### §6 Faktury i płatności

1. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonywanie przedmiotu zamówienia następować będzie na podstawie faktur wystawionych, co miesiąc z dołu przez Wykonawcę za zrealizowane usługi. Kwota wynagrodzenia będzie każdorazowo obliczana na podstawie rzeczywiście zrealizowanych usług w oparciu o ceny wskazane w formularzu cenowym załączonym do oferty oraz książki dyżurów.
2. Należność Wykonawcy oparta na wystawionej fakturze będzie realizowana przelewem na konto bankowe podane na fakturze przez Wykonawcę w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury od Wykonawcy.
3. W KSeF faktura jest uznawana za doręczoną nabywcy w momencie, gdy zostanie przesłana do systemu i otrzyma unikalny numer identyfikacyjny. Oznacza to, że nie ma potrzeby potwierdzania odbioru przez nabywcę, co zmienia dotychczasowe praktyki.
4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.



5. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 będzie dokonana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a-108d ustawy *o podatku od towaru i usług* (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1520).
6. Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia na fakturze rachunku bankowego, który widnieje na tzw. „białej liście podatników” prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

#### **§7 Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą Umową jest .....
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym w sprawach związanych z niniejszą Umową jest .....

#### **§8 Zespół Wykonawcy i klauzula zatrudnienia**

1. Strony ustalają, że usługi będą świadczone przez pracowników ochrony wymienionych na liście stanowiącej załącznik Nr 5 do umowy, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru, wedle własnego uznania i w oparciu o własne kryteria oceny, pracowników ochrony mających pełnić służbę u Zamawiającego spośród zaproponowanych pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę.
2. Każda wymiana pracownika ochrony będzie pisemnie wnioskowana przez Wykonawcę i wymaga uprzedniej akceptacji przez Zamawiającego. Każdy nowy pracownik ochrony musi spełniać wymagania Zamawiającego, o których mowa w postanowieniach umowy. Na uzasadnione zgłoszenie Zamawiającego lub Wykonawcy, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia, zapewni innego pracownika ochrony zaakceptowanego przez Zamawiającego.
3. Pracownicy ochrony pełniący dyżury u Zamawiającego będą spełniać podstawowe wymagania Zamawiającego określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
4. Pracownicy ochrony w szczególności:
  - a) nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego przedstawiania zaświadczenia o niekaralności danego pracownika ochrony, jednakże nie później niż w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
  - b) winni być umundurowani w estetyczne i jednolite umundurowanie służbowe i dbać o schludny wygląd w czasie pełnienia obsługi;
  - c) posiadać w widocznym miejscu identyfikator ze zdjęciem oraz imieniem i nazwiskiem lub nr porządkowym;
  - d) winni biegle posługiwać się językiem polskim.
5. Zamawiający wymaga, a Wykonawca zobowiązuje się, iż przy wykonywaniu przedmiotu umowy - prac polegających na pełnieniu ochrony fizycznej osób i mienia - zatrudni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy co najmniej dwie osoby w wymiarze 1/1 etatu (pełnego etatu) każda. Wymóg ten obowiązuje także w przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy podwykonawcy.
6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących przedmiotu umowy. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.

7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących usługi:

- a) oświadczenie zatrudnionego pracownika lub oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, (tj. w szczególności bez nr PESEL pracowników, adresów, wysokości wynagrodzenia). Informacje takie jak: imię, nazwisko, nazwa pracodawcy, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu, okres zawarcia umowy powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO);

- e) inne dokumenty, zawierające informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności: dokładne określenie osoby lub podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, daty zawarcia umów o pracę, rodzaju umów o pracę, wymiaru etatu, zakresów obowiązków pracowników oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
8. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1.000,00 zł (słownie: jeden tysiąc i 00/100) za każdy przypadek naruszenia z osobna. Niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi i upoważnia Zamawiającego do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie umowy z przyczyn, o których mowa w niniejszym ustępie, stanowi rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

### **§ 9 Odstąpienie od Umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego odstąpienia od umowy w sytuacji, gdy:
  - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
  - 2) Wykonawca utraci koncesję na wykonywanie usług stanowiących Przedmiot Umowy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn mimo uprzedniego wezwania go przez Zamawiającego i upływie dodatkowego terminu wyznaczonego do należytej realizacji Umowy;
  - 4) Wykonawca mimo upływu terminu wyznaczonego w wezwaniu do należytego wykonania umowy w dalszym ciągu w sposób nienależyty wykonuje zobowiązania zawarte w niniejszej Umowie.
5. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Prawo odstąpienia Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o podstawach do jego wykonania.

### **§10 Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 20 % maksymalnego wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 Umowy w sytuacji, gdy Zamawiający albo Wykonawca odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca;
  - b) 0,3 % maksymalnego wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonywaniu usługi stanowiącej przedmiot zamówienia;
  - c) 0,1 % maksymalnego wynagrodzenia określonego w §5 ust. 1 Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę,
  - d) z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w § 1 ust. 3 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł każde stwierdzone uchybienie osobno. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
  - e) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
  - f) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, lub projektu jej zmian – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy stwierdzony przypadek;
  - g) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych) za każdy dzień zwłoki;
  - h) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: tysiąc złotych) za każdy stwierdzony przypadek.
2. W przypadku nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę Zamawiający wezwie Wykonawcę do należytego wykonywania umowy wyznaczając mu termin nie krótszy niż 3 dni licząc od dnia doręczenia wezwania.
3. W przypadku dalszego nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę mimo upływu terminu wyznaczonego zgodnie z wezwaniem, o którym mowa w ust. 2 Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni oraz do naliczenia kary umownej określonej w §10 ust. 1 lit. a) umowy.
4. W przypadku, gdy szkoda, jaką poniesie Zamawiający w związku z nienależytym wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę przekroczy wysokość kar umownych wskazanych w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym do wysokości faktycznie poniesionej szkody.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 30% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni od dnia skutecznego doręczenia Wykonawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Zamawiający może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia oraz dokonać potrącenia naliczonej kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

7. W przypadku szkody, Zamawiający dokona jej wyceny i prześle żądanie zapłaty do Wykonawcy lub potrąci należne odszkodowanie z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku zgłoszenia przez jakiegokolwiek osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego powstałych w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub wynikających z zobowiązań Wykonawcy lub powstałych na skutek zaistnienia okoliczności lub działania lub zaniechania osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, w szczególności szkód powstałych w wyniku działania lub zaniechania Wykonawcy lub niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest zwolnić Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności oraz zobowiązany jest do przejęcia i zaspokojenia takich roszczeń, a w szczególności zobowiązany jest przystąpić do sporu po stronie Zamawiającego oraz zaspokoić wszelkie roszczenia, zaś w przypadku zapłaty przez Zamawiającego jakichkolwiek należności z tytułu odszkodowania lub zadośćuczynienia – zobowiązany jest zwrócić Zamawiającemu kwotę zapłaconą w terminie 14 dni o dnia doręczenia wezwania.

### **§11 Warunki zmiany Umowy**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia w wypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. *o minimalnym wynagrodzeniu za pracę*,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
  - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych* (Dz. U. 2020 poz. 1342).
3. Dopuszcza się zmianę Wynagrodzenia, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wskazujących jaki wpływ miał ten wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania tego zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację.
4. W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie:
  - wynagrodzeń wszystkich pracowników oraz wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych oddelegowanych do realizacji Umowy u Zamawiającego wraz ze składkami ZUS i innymi obciążeniami publiczno-prawnymi,
  - wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług lub wpływu zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych* na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów, na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jaki te zmiany miały wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych

dokumentów, żądania wprowadzania zmian do przedstawionej kalkulacji uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego.

5. W przypadku złożenia wniosku o dokonanie zmian opisanych w ust. 2 lit. a-d Zamawiający w terminie 14 dni od daty złożenia dokumentów zgłosi zastrzeżenia do złożonych dokumentów lub złoży wniosek o ich wyjaśnienie. Niezależnie od zastrzeżonego terminu Zamawiający uprawniony jest do żądania dalszych wyjaśnień i uzupełnień jeśli uzupełnione dokumenty lub wyjaśnienia są niewystarczające do podjęcia decyzji w przedmiocie wnioskowanej zmiany. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie 7 dni od daty wystąpienia z takim wnioskiem przez Zamawiającego. Nieuzupełnienie dokumentów lub niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie powoduje, iż Zamawiający podejmie decyzję na podstawie posiadanych dokumentów.
6. Decyzja w sprawie złożonego wniosku o wprowadzenie zmian opisanych w ust. 2 lit. a-d powinna zostać podjęta w terminie miesiąca od daty przekazania przez wykonawcę wniosku o zmianę wraz z dokumentami uzasadniającymi tą zmianę. W przypadku uznania wniosku o wprowadzenie zmiany za zasadny Strony w terminie 7 dni zawrą aneks do Umowy.
7. Zmiana wysokości Wynagrodzenia w oparciu o przesłanki określone w ust. 2 lit. a-d obowiązywać będzie ze skutkiem od daty wejścia w życie przepisów prawa, wprowadzających zmiany do regulacji dotychczasowych z tym jednak zastrzeżeniem, że w przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. b-d nie wcześniej jednak aniżeli od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku o waloryzację do Zamawiającego.
8. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. a wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a określona w aneksie wartość cen brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. b wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 lit. c wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ustępie 2 lit. d wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie proporcjonalnie do wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaki będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
12. Dodatkowo Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli zmiany są na korzyść Zamawiającego albo zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, niezależne od Wykonawcy.
  - 2) w zakresie terminu realizacji umowy, jeżeli:
    - a) zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć, jedynie jednak w sytuacji, gdy nieprzewidziane okoliczności nie wynikają z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
    - b) zaszły przyczyny leżące po stronie Zamawiającego;

- 3) w zakresie wynagrodzenia, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności w przypadku zmniejszenia ilościowej realizacji zamówienia. Zamawiający zmniejszy zakres i wartość usługi o wartość kosztów tej usługi według formularza cenowego;
  - 4) w zakresie zmiany podwykonawców, o ile Wykonawca będzie korzystał z pomocy podwykonawców.
13. Zmiany treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
  14. Przyczyny dokonania zmian postanowień Umowy oraz uzasadnienie takich zmian należy opisać w stosownych dokumentach (notatka służbowa, pismo Wykonawcy, itp.).
  15. Projekt aneksu przygotowuje Zamawiający.

### **§10a**

#### ***Klauzula waloryzacyjna w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia***

1. W przypadku, gdy w okresie obowiązywania umowy, łączna zmiana wartości materiałów lub kosztów związanych z realizacją umowy osiągnie poziom 10% lub wyższy w stosunku do poziomu ustalonego w dniu zawarcia umowy, Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie jak i ich obniżenie (dotyczy wcześniej zwiększonego wynagrodzenia).
2. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 ustala się na dzień zawarcia umowy.
3. Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1, Strony będą stosować kwartalne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowane przez Główny Urząd Statystyczny – dalej jako: „wskaźnik GUS” – za poprzedni kwartał, w stosunku do kwartału, w którym dokonywana jest zmiana Umowy.
4. Wykonawca uprawniony jest do wnioskowania o zmianę umowy, o której mowa w ust. 1 nie wcześniej niż w terminie 3 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.
5. Maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w związku z wystąpieniem przesłanki zmiany umowy określonej w ust. 1, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.
6. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy z pomocą Podwykonawców, w sytuacji zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do analogicznej zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
  - przedmiotem umowy z Podwykonawcą są dostawy lub usługi,
  - okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
7. Każda zmiana umowy poprzedzona musi być zgłoszeniem drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany.
8. Wniosek o dokonanie zmiany musi zostać przygotowany w formie pisemnej. Wniosek o zmianę powinien zawierać opis proponowanej zmiany wraz z uzasadnieniem.
9. Zaakceptowany przez Przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego wniosek o dokonanie zmiany stanowi podstawę do dokonania zmiany Umowy poprzez zawarcie stosownego aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez upoważnionych reprezentantów Stron.

## **§ 11 Podwykonawstwo**

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca usług zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
3. Zamawiający, w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 1 zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
  - 1) niespełniające wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca usług przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 3 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy, o której mowa w ust. 5, może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na usługi.
9. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## **§ 12 Poufność**

1. W trakcie trwania niniejszej Umowy, a także po jej rozwiązaniu przez okres 3 lat Wykonawca zobowiązuje się zachować w bezwzględnej tajemnicy i nie przekazywać, nie ujawniać ani nie wykorzystywać bez pisemnej zgody Zamawiającego informacji organizacyjnych, księgowych, finansowych, personalnych, handlowych, statystycznych, pracowniczych, dotyczących Zamawiającego, lub podmiotów z nim współpracujących, które Wykonawca uzyska przy wykonywaniu niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji ustał lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie, jednakże tylko w niezbędnym zakresie.



2. Wykonawca odpowiada również za zachowanie powyższych informacji w tajemnicy przez osoby, którym wykonanie swoich obowiązków powierzyl.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystywania przetwarzanych przez niego w ramach realizacji niniejszej Umowy danych osobowych wyłącznie w celach określonych w Umowie i w tym zakresie umożliwi Zamawiającemu w każdym czasie i bez ograniczenia kontrolę procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych.

### **§ 13 Klauzula informacyjna dotycząca informacji publicznej i RODO**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. *o dostępie do informacji publicznej*, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1 powyżej, zawartych w umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1) (dalej: „Rozporządzenie”) Zamawiający informuje, że:
  - a) administratorem danych osobowych wskazanych w złożonych ofertach jest Teatr Lalka 00-901 Warszawa, Plac Defilad1, (Pałac Kultury i Nauki);
  - b) z inspektorem ochrony danych osobowych można się skontaktować poprzez e-mail: [iod@teatrlalka.pl](mailto:iod@teatrlalka.pl) ;
  - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
  - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z przepisami ustawy;
  - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z przepisami ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
  - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - h) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **§14 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości ..... co stanowi 5% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, w formie - przelew na rachunek bankowy Zamawiającego.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w Ustawy PZP. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

#### **§15 Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy strony rozstrzygać będą polubownie. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają odpowiednie zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....

## **Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zwana dalej „Umową”**

zawarta w dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy:

**Teatrem Lalka** z siedzibą Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, NIP 525-000-58-86, Regon 016342053, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury m. st. Warszawy pod numerem RIK/3/2000/SPW, reprezentowanym przez:

**Joannę Zdradę - Dyrektorkę Naczelną i Artystyczną**

zwanym dalej „**Administratorem**”,

a

**wykonawcą**

reprezentowanym przez:

zwanym dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”

### **Definicje**

1. Administrator – organ, jednostka organizacyjna, podmiot lub osoba, decydująca o celach i środkach przetwarzania danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający – podmiot, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych na mocy umowy powierzenia z Administratorem.
3. Dane osobowe – oznaczają informacje o zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osobie fizycznej („osobie, której dane dotyczą”); możliwa do zidentyfikowania osoba fizyczna to osoba, którą można bezpośrednio lub pośrednio zidentyfikować, w szczególności na podstawie identyfikatora takiego jak imię i nazwisko, numer identyfikacyjny, dane o lokalizacji, identyfikator internetowy lub jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej.
4. Zbiór danych – każdy posiadający strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony lub podzielony funkcjonalnie.
5. Przetwarzanie danych – oznacza operację lub zestaw operacji wykonywanych na danych osobowych lub zestawach danych osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, taką jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie.
6. RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Ustawa – ustawa z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000).
8. Inny podmiot przetwarzający – podmiot, któremu podmiot przetwarzający w imieniu administratora podpowierzył w całości lub częściowo przetwarzanie danych osobowych, zwany także Podzleceniobiorcą.
9. UODO – Urząd Ochrony Danych Osobowych.

## **§ 1.**

### **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone dane osobowe w formie pisemnej i elektronicznej zgodnie z Umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

## **§ 2.**

### **Zakres i cel przetwarzania danych**

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone mu, na podstawie Umowy, dane zwykłe obejmujące pracowników, klientów, dostawców lub inne osoby współpracujące z Administratorem.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji usług na podstawie umowy Stron bez względu na formę tejże umowy (Umowa główna – z dnia 28 kwietnia 2025 r.). Podmiot przetwarzający jest upoważniony przez Administratora do: wglądu do powierzonych danych osobowych.

## **§ 3.**

### **Sposób wykonania Umowy w zakresie przetwarzania danych osobowych**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji Umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b Rozporządzenia, przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy.
5. Podmiot przetwarzający, po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, po wcześniejszym uzgodnieniu tej kwestii z Administratorem, usuwa bądź zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

## **§ 4.**

### **Prawo kontroli**

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełnia postanowienia Umowy.
2. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykonania obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

3. Czas przeprowadzonej kontroli zostanie ustalony między Stronami zważywszy na charakter działalności Pomiotu Przetwarzającego, jednak nie wcześniej niż 7 dni roboczych przed żądaniem kontroli przez Administratora.
4. Kontrola może być przeprowadzona tylko w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego.
5. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do usunięcia uchybień wskazanych podczas kontroli.

#### **§ 5.**

##### **Podpowierzenie**

Podmiot powierzający nie może powierzyć danych osobowych objętych Umową do dalszego przetwarzania, bez uprzedniej zgody Administratora wyrażonej na piśmie.

#### **§ 6.**

##### **Odpowiedzialność podmiotów przetwarzających**

Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

#### **§ 7.**

##### **Zgłaszanie incydentu**

1. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie zawiadamia Administratora, przed podjęciem jakichkolwiek działań, o każdym przypadku:
  - a) wystąpienia jakiegokolwiek organu z żądaniem udostępnienia danych osobowych, chyba że zakaz ujawnienia tej informacji wynika z obowiązujących przepisów;
  - b) wystąpienia przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z żądaniem dotyczącym przetwarzania danych osobowych lub ich treści.
2. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie – w każdym wypadku nie później niż w ciągu 24 godzin od wykrycia – informuje Administratora o wszelkich wykrytych naruszeniach bezpieczeństwa danych osobowych, przekazując Administratorowi wszelkie dostępne Podmiotowi Przetwarzającemu informacje na temat naruszenia, w szczególności:
  - a) charakter naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane osobowe dotyczą, oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów, których dotyczy naruszenie;
  - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe inspektora ochrony danych lub oznaczenie innego punktu kontaktowego, od którego można uzyskać więcej informacji;
  - c) możliwe konsekwencje naruszenia ochrony danych osobowych; oraz
  - d) środki zastosowane lub proponowane przez Podmiot Przetwarzający w celu zaradzenia naruszeniu ochrony danych osobowych, w tym w stosownych przypadkach środki w celu zminimalizowania jego ewentualnych negatywnych skutków.
3. Podmiot Przetwarzający współdziała z Administratorem przy ustalaniu szczegółów związanych ze zgłoszonym Administratorowi naruszeniem, w szczególności przyczyn i skutków jego wystąpienia oraz wdraża zalecane przez Administratora środki mające na celu złagodzenie ewentualnych niekorzystnych skutków naruszenia danych osobowych oraz środki naprawcze.
4. Podmiot Przetwarzający niezwłocznie informuje Administratora, jeśli jego zdaniem wydane mu przez Administratora polecenie dotyczące przetwarzania danych osobowych stanowi naruszenie obowiązujących przepisów.

#### **§ 8.**

Przetwarzający oświadcza, że nie przekazuje danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej (czyli poza Europejski Obszar Gospodarczy („EOG")). Przetwarzający oświadcza również, że nie korzysta z podwykonawców, którzy przekazują dane poza EOG.

#### **§ 9.**

### **Czas obowiązywania umowy**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zostaje zawarta na czas określony do dnia rozwiązania lub wygaśnięcia umowy łączącej Strony, z której wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający.
2. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Podmiot Przetwarzający obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Administrator ma prawo rozwiązać umowę zawartą z Podmiotem Przetwarzającym, z której wynika konieczność przetwarzania danych osobowych przez Podmiot Przetwarzający, ze skutkiem natychmiastowym.
3. Najpóźniej w dniu rozwiązania Umowy Podmiot Przetwarzający ma obowiązek:
  - a) usunąć wszelkie dane osobowe; albo
  - b) zwrócić Administratorowi wszelkie nośniki zawierające dane osobowe oraz usunąć wszelkie istniejące kopie danych osobowych, chyba, że obowiązujące przepisy wymagają od niego dalszego przechowywania części lub całości danych osobowych, zależnie od wyboru Administratora, zakomunikowanego Podmiotowi Przetwarzającemu w formie dokumentowej (papierowej lub cyfrowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) co najmniej na 7 dni przed terminem rozwiązania Umowy.
4. W przypadku rozwiązania Umowy w trybie ust. 2 wybór Administratora będzie zakomunikowany Podmiotowi Przetwarzającemu w oświadczeniu o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
5. Czynności wskazane w ust. 3 zostaną wykazane w pisemnym protokole, podpisanym przez przedstawiciela Podmiotu Przetwarzającego i dostarczonym Administratorowi w terminie 7 dni od dokonania wskazanych w nim czynności.

### **§ 10.**

#### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu, niż wykonywanie Umowy, chyba, że konieczność ujawniania posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przetwarzania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych, w tym, w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

### **§ 11.**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Podmiotowi Przetwarzającemu nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie Umowy.
2. Umowa stanowi całość porozumienia pomiędzy Stronami i zastępuje w całości uprzednie lub równoczesne uzgodnienia poczynione przez Strony (w formie pisemnej lub ustnej) w przedmiocie regulowanym postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
4. Wszelkie spory między Stronami będą rozwiązywane na zasadzie polubownych negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony porozumienia, spór zostanie przekazany do rozstrzygnięcia sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Administratora.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. W sprawach nieregulowanych w niniejszej Umowie, a dotyczących jej przedmiotu, mają obowiązywać przepisy RODO, Ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz.1781 ze zm.), akty wykonawcze wydane na podstawie RODO bądź Ustawy oraz inne przepisy prawa polskiego.
7. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
**Administrator**

.....  
**Podmiot przetwarzający**

---

**OŚWIADCZENIE O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W  
OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 PZP W ZAKRESIE PODSTAW  
WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji pn.: „Świadczenie usług całodobowej ochrony pomieszczeń zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie” NUMER SPRAWY ZP/01/2026

oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 - „PZP”) przedłożonym wraz z ofertą przez Wykonawcę, są aktualne w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 ustawy Pzp,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- art. 109 ust. 4 ustawy PZP



Wykonawca:

.....  
 .....

**„Świadczenie usług całodobowej ochrony pomieszczeń  
 zajmowanych przez Teatr Lalka w Warszawie”**

**NUMER SPRAWY**

**ZP/01/2026**

**WYKAZ**

dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

L.P.	WARTOŚĆ NETTO W PLN	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	DATA WYKONANIA/ WYKONYWANIA ZAMÓWIENIA (POCZĄTEK I KONIEC Z DATĄ DZIENNĄ)	ODBIORCA (ZAMAWIAJĄCY)
1				
2				

\* załączam/my dowody potwierdzające, że ww. zamówienia zostały wykonane należycie.

..... dn. ....

podpis Wykonawcy lub upoważnionego

przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy